

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
электронных СМИ и речевой коммуникации
_____ В. В. Колесникова

18.05.2023

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) Учебная практика, профессионально-ознакомительная

1. Код и наименование направления подготовки/специальности:

42.03.04 Телевидение

2. Профиль подготовки/специализация: Теледокументалистика

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: электронных СМИ и речевой коммуникации

6. Составители программы: Андреева М.А., старший преподаватель

7. Рекомендована: Научно-методическим советом факультета журналистики, протокол № 8 от 18.05.2023 г.

8. Учебный год: 2023 – 2024, 2024-2025

Семестр(ы): 2,3

9. Цель практики: профессионально-ознакомительная практика направлена на формирование у студентов первоначальных представлений о функционировании современных СМИ и других медиа, получение первичного опыта работы. Цель - закрепление начальных профессиональных умений и навыков, полученных в процессе первого года обучения.

Задачи:

- знакомство с работой редакции;
- изучение структуры отделов, должностей, штатного расписания;
- выполнение организационных обязанностей редакции;
- создание собственных текстов.

10. Место практики в структуре ООП: Учебная практика, профессионально-ознакомительная является обязательной частью блока Б2. Практика позволяет студентам получить базовые представления о практических основах деятельности журналиста-телевизионщика. Практика проходит по окончании первого года обучения, а затем в начале 3 семестра второго года обучения студентов направления «Телевидение».

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: учебная практика, профессионально-ознакомительная

Способ проведения практики: стационарная, на базе лаборатории учебного телевидения факультета журналистики Воронежского государственного университета, на базе телерадиокомпаний, с которыми заключен договор о практике.

Реализуется частично в форме практической подготовки.

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор (ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-1	способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики телевидения и других экранных масс-медиа и практики современной экранной культуры	ПК-1.1	осуществляет поиск актуальных тем и выявляет существующую проблему	Знать: специфику телевидения и других экранных масс-медиа и специфику практики современной экранной культуры
		ПК-1.4	воплощает авторский и режиссерский замысел аудиовизуальным и средствами	Уметь: осуществлять поиск актуальных тем и выявлять проблемы, разрабатывать аудиовизуальное решение телевизионного и мультимедийного продукта Владеть: навыками создания авторского и режиссерского замысла аудиовизуальными средствами

ПК-2:	способен использовать основные формы, средства и методы редакторской работы в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями и телевидения и других экранных масс-медиа	ПК-2.1	приводит текстовой материал разных стилей, форматов и жанров в соответствие с языковыми нормами	<p>Знать: основные формы, средства и методы редакторской работы в соответствии с языковыми нормами</p> <p>Уметь: приводить текстовой материал разных стилей, форматов и жанров в соответствие с языковыми нормами,</p> <p>Владеть: навыками создания текстового, аудио- и видеоматериала, предназначенного для телевидения.</p>
ПК-3	Способность участвовать в производственном процессе выпуска телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий	ПК-3.1	Создает и трансформирует текстовый, аудио- и видео материал, предназначенный для телевидения с учётом современных телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий	<p>Знать: этапы производственного процесса выпуска телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий.</p> <p>Уметь: создавать и трансформировать текстовый, аудио- и видео материал, предназначенный для телевидения с учётом современных телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий</p> <p>Владеть: навыками трансляции информационного, художественного и аналитического материала в эфир</p>

13.Объем практики в зачетных единицах / ак. час. (в соответствии с учебным планом) — 6/216.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

14. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость					...
	Всего	По семестрам				
		№ семестра 2	№ семестра 3			
	ч.	ч., в форме ПП	ч.	ч., в форме ПП		
Всего часов	216	144	142	72	71	
в том числе:						
Лекционные занятия (контактная работа)						
Практические занятия (контактная работа)	3	2		1		
Самостоятельная работа	213	142	142	71	71	
Итого:	216	144	142	72	71	

15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы
1.	Подготовительный (организационный)*	Инструктаж по технике безопасности, общее знакомство с местом практики, составление и утверждение графика прохождения практики, изучение источников по теме*
2.	Основной (экспериментальный, полевой, исследовательский и т.д.)*	Освоение методов исследования, выполнение производственных заданий, проведение самостоятельных экспериментальных исследований, посещение отделов предприятий, знакомство с особенностями организационно-управленческой деятельности предприятия*. Создание видеоматериалов: от выбора темы /героя до постпродашена, продвижения материала в социальных сетях.
3.	Заключительный (информационно-аналитический)*	Обработка экспериментальных данных, составление и оформление отчета и т.д.*
4.	Представление * отчетной документации	Подготовка к публичной защите отчета и публичная защита отчета на итоговом занятии в группе.*

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с

требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Колесникова В.В., Цуканова М.И. Основы телевизионной и радиожурналистики : [учебное пособие] / В.В. Колесникова, М.И. Цуканова. — Воронеж : Факультет журналистики ВГУ, 2019 . 77 с.
2.	Профессиональный видеомонтаж в Avid Media Composer 8 / Кеннеди Э. . — Москва : ДМК Пресс, 2016 . 366 с. —.— ISBN 978-5-97060-228-7. https://e.lanbook.com/book/90121
3.	Профессиональный видеомонтаж в Final Cut Pro X: справочное руководство / Кокс Д. . — Москва : ДМК Пресс, 2016 . 432 с. —.— ISBN 978-5-97060-395-6. https://e.lanbook.com/book/93574
4.	Светлаков Ю.Я. Моё документальное кино : очерки / Ю.Я. Светлаков. — Кемерово : КемГУКИ, 2014 . 336 с. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438373
5.	Сценарное мастерство : учебное пособие / Т.Я. Маслова. — Кемерово : КемГУКИ, 2011 . 200 с. - — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227743
6.	Телевизионная журналистика : [учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 "Журналистика"] / В.Л. Цвик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013 .
7.	Шестеркина Л.П. Методика телевизионной журналистики / Л.П. Шестеркина. — Москва : Аспект Пресс, 2012 . 224 с. - — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104063

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
8.	Ключи к эфиру. В 2-х книгах: Опыт, практические советы — Москва : Аспект Пресс, 2007 . Книга 2 Основы мастерства 271 с. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104705
9.	Познин В.Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Ф. Познин. — Москва : Юрайт, 2018 .
10.	Видеоряд. Историческая семантика кино / И.П. Смирнов. — Санкт-Петербург : Петрополис, 2009 . 404 с. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253947
11.	Телевизионная журналистика : учебник для студентов вузов / Моск. гос. ун-т им. Ломоносова; редкол.: Г. В. Кузнецов [и др.]. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Изд.-во Моск. ун-та, 2005 .
12.	Сценарное мастерство: Драматургия документального фильма : учебное пособие / Т.Я. Маслова. — Кемерово : КемГУКИ, 2010 . 318 с. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227742
13.	Мастерство продюсера кино и телевидения — Москва : Юнити-Дана, 2012 . 861 с. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114715

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
14.	ЭБС Университетская библиотека online. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/
15.	Электронная библиотека ЗНБ ВГУ. – Режим доступа: https://lib.vsu.ru/

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе освоения дисциплины обучающиеся получают базовые знания по программам аудио- и видеомонтажа, что позволяет им понимать весь процесс создания продукта для электронных СМИ.

По итогам практики обучающийся обязан представить руководителю практики от университета **следующие документы:**

- 1) Материалы практики – творческое досье (видеоматериалы, сценарии, сценарные планы);
- 2) Отчет обучающегося о практике по установленной форме;
- 3) Отзыв руководителя практики от организации по форме, заверенный подписью руководителя и печатью организации.

Видеоматериалы предоставляются на DVD диске или флеш-накопителе, имеющем подпись с указанием ФИО студента, места и даты прохождения практики. Также прилагается список материалов, заверенный подписью руководителя и печатью. Распечатанные сценарии, сценарные планы и т.п. также должны быть заверены подписью ответственного сотрудника СМИ и печатью организации. Подготовленные, но не вышедшие в эфир сюжеты, передачи представляются на дисках и подкрепляются справкой о том, что эти материалы приняты редакцией.

Отчет обучающихся должен иметь развернутый характер и содержать детальное описание всех этапов практики: организационного, творческого, технологического. В отчет практики включается дневник практики. Отчет наряду с другими материалами практики является документом, необходимым для выставления зачета и зачета с оценкой.

Рекомендации по составлению отчета практики:

Содержание (структура) отчета:

В отчете должно быть отражено:

- 1) Когда и где проходил практику (название средства массовой информации или название структурного подразделения вуза, местонахождение редакции, ФИО редактора, основные типологические признаки СМИ).
- 2) В каком отделе (отделах) и кем работал.
- 3) Как выполнены план и программа практики (отметить, что и по каким причинам не выполнено или выполнено не полностью).
- 4) Какие сюжеты, программы подготовлены по своей инициативе; по заданию редакции.
- 5) Какая практическая помощь была оказана авторскому активу (работа на сайте СМИ, авторами, дискуссии и т.п.).
- 6) Какие затруднения встречались при выборе темы, подготовке сценария, сборе информации (видео-, аудиозаписи), монтаже материалов.
- 7) Какие жанры чаще использовались, насколько это было связано с форматом телекомпании.

- 8) Какую помощь оказывал руководитель практики, сотрудники редакции.
- 9) Участие во внутриредакционной жизни (дежурство, планирование, летучки, планёрки).
- 10) Предложения и рекомендации относительно совершенствования деятельности редакции.
- 11) Итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Аудитории для самостоятельной работы студентов. Используются компьютерные классы: ауд. 115 (Воронеж, ул. Хользунова, 40-а). Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроектор BenQ MX511; экран настенный CS 244*244; интерактивная доска Promethean, ПК (i5/4Gb/HDD 1Tb) (11 шт.);

ауд. 126 (Воронеж, ул. Хользунова, 40-а). Типовое оснащение, оборудование: мультимедиапроектор BenQ MX511; ПК (Razer 5/4Gb/1Tb) (10 шт.); экран настенный CS 244*244, интерактивная доска Promethean

Программное обеспечение: WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdm; OfficeSTd 2013 RUS OLP NL Acdm; Неисключительные права на ПО Dr. Web Enterprise Security Suite Комплексная защита Dr. Web Desktop Security Suite; Университетская лицензия на программный комплекс для ЭВМ – MathWorks Total Academic Headcount – 25; СПС «ГАРАНТ-Образование».

Телестудия

Программное обеспечение:

Microsoft Office

Windows 10

Adobe Creative Cloud (подписка)

Материально-техническое обеспечение телестудии:

малогабаритный многокамерный телевизионный комплекс (ММТК) (1 комплект), видеокамера Sony DSR-250P (1 шт.), видеокамера Sony DSR-170P (1 шт.), рекордер DVCAM Sony DSR-25 (1 шт.), микшерный пульт Yamaha-MG166C (1 шт.), радиомикрофоны Enbaо SG-922 (2 шт.), радиомикрофоны Opus NE-100 (3 шт.), видеомонтажная станция на базе ПК (4 шт.), персональные компьютеры (3 шт.), принтер Epson Photo T50 (1 шт.); ауд. 210.

камеркордер SONY PXW-Z280T 2 шт., телесуфлер Teleview TLW-LCD190LK 1 шт., монтажная станция NLE 3 шт., видеокамера Sony FDR-Ax700 1 шт., видеокамера Sony HDR-CX405 3 шт., светильник Logocam GL 100-DMX 4 шт.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный раздел	ПК-1: Способен осуществлять авторскую	ПК-1.1; ПК-1.4;	Составление графика проведения практики, анализ работы редакции

		деятельность с учетом специфики телевидения и других экранных массмедиа и практики современной экранной культуры		
2.	Экспериментальный Раздел	ПК-2 Способен использовать основные формы, средства и методы редакторской работы в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологически ми требованиями телевидения и других экранных массмедиа	ПК-2.1;	Составление сценарного плана, сценария видеоматериала, рекомендуемого редактором. Написание текста сценария
3.	Заключительный раздел	ПК-3 Способность участвовать в производственном процессе выпуска телевизионного и мультимедийного продукта с применением современных технологий	ПК-3.1;	Участие в съемке и монтаже. Звуковое оформление видеоматериала. Озвучка.
4.	Представление отчетной документации			Подготовка и сдача отчета
Промежуточная аттестация форма контроля – зачет				<ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать структуру редакции и принципы организации ее работы 2. Подготовить телевизионные

	материалы общим хронометражем не менее 3-5 минут.
--	---

Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится с помощью следующих оценочных средств: обучающийся должен предоставить проработанную концепцию видеоматериала, сценарную основу/список вопросов для интервью/обосновать выбор локаций для съемки/выбор героя для съемки.

Фонд оценочных средств

Средний уровень сложности

ПК-1

1. Кейс № 1 (ситуативная задача № 1)

Корреспондент телевизионной службы новостей выехал на съемку репортажа о пожаре в торговом центре. Пока он доехал до места происшествия, пожар был потушен. Может ли корреспондент сделать полноценный репортаж, если само событие уже завершено? Почему?

Ответ: да, может, поскольку если пожар случился недавно, можно опросить очевидцев, представителей официальных структур, сделать съемку последствий пожара.

2. Кейс № 2 (ситуативная задача № 2)

Корреспондент выехал на съемку на мероприятие. Прибыв на место, он понял, что забыл блокнот и ручку, а телефон сел, и в нем нельзя делать заметки. Он решил, что запомнит имя, фамилию и должность героев, у которых будет брать синхрон для сюжета. Однако, вернувшись в редакцию, он понял, что перепутал все данные. Тогда он решил, что не будет делать титры в сюжете и указывать данные героев. Правильно ли он поступает?

Ответ: нет, неправильно. Действующие лица в сюжете (эксперты, герои, участники) должны быть названы верно и точно. Корреспондент должен связаться с контактными лицами и выяснить все данные о тех, чьи синхроны будет включать в сюжет.

3. Кейс № 3 (Ситуативная задача № 3)

Корреспондент получил задание снять репортаж с фестиваля в одном из районов области, но опоздал на автобус, который отвозил группу журналистов на мероприятие. Корреспондент решил, что воспользуется съемкой управления культуры и его пресс-релизом. Сможет ли он сдать в эфир полноценный репортаж о мероприятии?

Ответ: нет, не сможет, так как жанр репортажа требует присутствия автора на месте события и личной вовлеченности в происходящее.

4. Кейс № 4 (ситуативная задача № 4)

В городе случилось чрезвычайное происшествие. Первой на месте оказалась пресс-служба ГУ МЧС по региону. Она предлагает телекомпании свою съемку. Может ли корреспондент включить ее в свой сюжет?

Ответ: да, может. Официальные материалы пресс-служб различных ведомств могут быть включены в видеоряд телевизионного контента с указанием источника материала.

ПК-2

5.. *Может ли корреспондент пользоваться неофициальными источниками при публикации материала:*

- а) да, если это мнение очевидца;
- б) нет, только официальными;
- в) может, но при условии, что они подкреплены официальной информацией о событии;**
- г) все зависит от редакционной политики канала.

б. *Что является официальными источниками информации:*

- а) информация от государственных органов власти, ведомств, представителей этих организаций, в том числе нормативные акты, пресс-релизы, обращения и выступления;**
- б) это нормативные акты, которые публикуются на официальных страницах органов государственной власти;
- в) это все источники в сети интернет;
- г) мнения экспертов.

7. *Может ли быть на телевидении несобытийный репортаж?*

Ответ: может/да. Несобытийные репортажи также встречаются на телевидении.

- ситуационные, практико-ориентированные задачи / мини-кейсы:

8. Кейс № 1 (ситуативная задача № 1)

Корреспонденту надо срочно сдать в ближайший выпуск новостей сюжет о происшествии в городе. Он решил сэкономить время и не писать собственный текст, а воспользоваться пресс-релизом ведомства, участвующего в решении проблемы. Не став делать какую-либо переработку текста, он просто зачитал пресс-релиз в качестве КЗК. Правильно ли он поступил?

Ответ: нет, неправильно. Любой пресс-релиз требует переработки в соответствии с форматом, стилем и требованиями конкретного СМИ. Корреспонденту надо переписать текст под свой формат, а также постараться выяснить дополнительные подробности о произошедшем

ПК-3

9. *Какой может быть тема зарисовки в информационно-аналитической программе:*

- а) протокольная встреча глав государств;
- б) взрыв в метро;
- в) юбилей известного режиссера;**
- г) спортивный матч

10. *Что такое полимикрофонная система записи музыки:*

- а) когда микрофоны при записи в студии располагаются в виде изогнутой линии;
- б) использование при записи только двенаправленных микрофонов;
- в) запись музыки с использованием нескольких микрофонов;**
- г) звуковое оформление эфира.

11. Общение тележурналиста со случайно выбранными людьми, где главный инструмент – заранее сформулированный вопрос, цель которого – выявить мнение, отношение к проблеме, осведомленность населения, называется...

Ответ: опрос.

20.2. Промежуточная аттестация

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных

средств: перечня практических заданий, анализа отчета о практике.

1. Проанализировать структуру редакции и принципы организации ее работы
2. Подготовить телевизионные материалы общим хронометражем не менее 3-5 минут.

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации (зачет) используются следующие показатели:

Критерии оценивания:

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности:
 - 1) своевременная подготовка индивидуального плана практики
 - 2) систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в рамках практики
 - 3) выполнение плана работы в соответствии с утвержденным графиком.
2. Уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки):
 - 1) способность осуществлять подбор адекватного метода для решения поставленных в ходе практики задач
 - 2) способность активно участвовать в жизни редакционного коллектива
 - 3) умение искать необходимую информацию
 - 4) умение участвовать в подготовке телепроизведений различных жанров и форматов
 - 5) способность работать с технической документацией.

Для оценивания результатов обучения на зачете

используется – зачтено, не зачтено Соотношение

показателей, критериев и шкалы оценивания результатов

обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Продемонстрировано владение навыками работы в редакционном коллективе телекомпании	Повышенный уровень	Зачтено
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы не соответствует одному из перечисленных критериев. Продемонстрировано владение навыками работы в редакционном коллективе телекомпании	Базовый уровень	Зачтено
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев	Пороговый уровень	Зачтено
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад имеют более трех несоответствий перечисленным критериям	–	Не зачтено

Обучающийся должен отчитаться о результатах практики в течение 2 дней после ее окончания.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в течение следующего семестра по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся в Университете, или им предоставляется возможность пройти практику повторно в течение срока ликвидации задолженностей по индивидуальному графику и в свободное от учебы время.

После подведения итогов практики руководитель практики должен в течение 3 дней представить отчет в деканат факультета. Деканат формирует общий отчет по всем видам практик и представляет в УМУ. При оценивании используются качественные шкалы оценок.

Критерии оценивания приведены выше

